

Правила направления, рецензирования и опубликования научных статей, поступающих в редакцию журнала «Литосфера»

К рукописи прилагаются: 1) направление в журнал от организации, в которой данное исследование выполнено; 2) акт экспертизы; 3) сведения об авторах, включающие полные имена и отчества всех авторов, их телефоны и адреса; 4) контактный телефон и электронный адрес автора (авторов) для решения вопросов, связанных с прохождением статьи.

1. Научные статьи, направляемые для публикации в журнале «Литосфера» должны сопровождаться письмом автора и актом экспертизы.
1. Все научные статьи, поступившие в редакцию журнала, подлежат обязательному рецензированию.
2. Главный редактор (зам. главного редактора) и ответственный секретарь определяют соответствие статьи профилю журнала, требованиям к оформлению и направляют ее на рецензирование специалисту, доктору или кандидату наук, имеющему наиболее близкую к теме статьи научную специализацию.
3. Рецензенты уведомляются о том, что присланные им рукописи являются частной собственностью авторов и содержат сведения, не подлежащие разглашению.
4. Сроки рецензирования составляют 1 месяц.
5. В рецензии должно быть указано: а) соответствие содержания статьи ее названию, б) в какой мере статья соответствует современным достижениям в рассматриваемой области науки, в) насколько представленный материал новый; г) целесообразность публикации статьи. Должна быть дана характеристика достоинств и недостатков статьи, в том числе необходимо проанализировать стиль текста и грамматику, иллюстративный материал, список литературы, правильность цитирования и ссылок на опубликованную литературу. Текст рецензии направляется автору.
6. Рецензирование проводится анонимно. Нарушение анонимности возможно лишь в случае заявления рецензента о плагиате или фальсификации материалов, изложенных в статье.
7. Если рецензия содержит рекомендации по исправлению и доработке статьи, сотрудник редакции направляет автору текст рецензии вместе со статьей с предложением учесть рекомендации при подготовке нового варианта статьи или аргументировано их опровергнуть. Исправленная и переработанная автором статья повторно направляется на рецензирование.
8. В случае, когда рецензент не рекомендовал статью к публикации, редколлегия может направить статью на переработку с учетом сделанных замечаний, а также направить её другому рецензенту. Текст отрицательной рецензии также направляется автору.
9. Окончательное решение о публикации статьи принимается редколлекцией журнала и фиксируется в протоколе заседания редколлекции.
10. После принятия редколлекцией журнала решения о публикации статьи, зав. редакцией информирует об этом автора и указывает сроки публикации.
11. Оригиналы рецензий хранятся в редакции журнала в течение пяти лет.
12. При поступлении в редакцию издания соответствующего запроса копии рецензий направляются в Министерство образования и науки Российской Федерации.